

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính  
và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết  
thủ tục hành chính năm 2023**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ MỸ THANH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015 và Luật sửa, đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;*

*Căn cứ Quyết định số 3500/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bạch Thông về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Bạch Thông năm 2023;*

*Xét đề nghị của Công chức đầu mối kiểm soát TTHC xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Mỹ Thanh năm 2023.

**Điều 2.** Giao các bộ phận chuyên môn trên cơ sở Kế hoạch này tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023.

**Điều 3.** Giao công chức Văn phòng - thống kê (đầu mối kiểm soát TTHC xã) theo dõi, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này để báo cáo UBND huyện theo quy định; công chức Tài chính - kế toán xã tham mưu đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch này.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng - thống kê; các ban, ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

\* *Bản giấy :*

- Lưu: VT, hồ sơ CCHC.

\* *Bản điện tử :*

- Như Điều 2, Điều 5 (T/h);

- UBND huyện (b/c) ;

- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);

- Lãnh đạo UBND xã;

- MTTQ, các đoàn thể xã;

- Công chức chuyên môn xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đặng Quyết Chiến**

## PHỤ LỤC

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CỦA XÃ MỸ THANH NĂM 2023**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Mỹ Thanh)

TT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	<b>Xây dựng văn bản chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ</b>				
1.1	Xây dựng các văn bản để triển khai công tác: Kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2023	Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Tháng 12/2022
		Kế hoạch rà soát quy định, TTHC năm 2023			Tháng 01/2023
		Kế hoạch thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2023			Tháng 01/2023
		Kế hoạch truyền thông về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC			Quý I/2023
		Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC			Quý I/2023 (Trước 15/02/2023)
		Kế hoạch khảo sát, đánh giá tình hình thực hiện TTHC tại đơn vị và mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn			Quý II/2023

1.2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc của UBND xã	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Thường xuyên Trong năm 2023
1.3	Rà soát, kiện toàn công chức đầu mối kiểm soát TTHC tại đơn vị (khi có thay đổi)	Văn bản rà soát, lập danh sách đề nghị kiện toàn	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Thường xuyên trong năm 2023
<b>2</b>	<b>Công bố, công khai TTHC</b>				
2.1	Thực hiện công khai các TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	TTHC được niêm yết, công khai bằng nhiều hình thức	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Thường xuyên trong năm 2023
2.2	Cập nhật TTHC đã được công bố vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	TTHC được địa phương hóa và công khai trên Cơ sở dữ liệu quốc gia và Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Thường xuyên trong năm 2023
<b>3</b>	<b>Thực hiện rà soát TTHC</b>				
3.1	Hướng dẫn rà soát, đánh giá TTHC	Văn bản của UBND xã	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Quý I, II/2023
3.2	Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC	Lập biểu mẫu, Báo cáo kết quả rà soát	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Quý II/2023
3.3	Xây dựng báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC	Báo cáo, Quyết định	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Quý III/2023

3.4	Xây dựng Văn bản thực thi phương án đơn giản hóa TTHC (nếu có)	Quyết định	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Quý III/2023
<b>4</b>	<b>Kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC</b>				
4.1	Tổ chức kiểm tra công tác cải cách, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại đơn vị	Thông báo Kết luận; Báo cáo kết quả kiểm tra	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Quý II, III/2023
4.2	Đề xuất khen thưởng đối với cá nhân thực hiện tốt các quy định về kiểm soát TTHC và cải cách TTHC. Đề xuất phương án xử lý đối với các đơn vị thực hiện không đúng quy định về kiểm soát TTHC và cải cách TTHC	Giấy khen	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Quý IV/2023
<b>5</b>	<b>Tiếp nhận, xử lý các ý kiến, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC</b>				
5.1	Công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý các ý kiến, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC	Địa chỉ tiếp nhận, xử lý được công khai	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả TTHC xã	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Thường xuyên trong năm 2023
5.2	Tiếp nhận, phân loại ý kiến, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định về TTHC	Văn bản chuyển xử lý phản ánh kiến nghị	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Thường xuyên trong năm 2023
5.3	Xử lý phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Thông báo kết quả xử lý	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu môi kiểm soát <i>TTHC xã</i> )	Thường xuyên trong năm 2023

5.4	Theo dõi, đôn đốc việc xử lý phản ánh, kiến nghị; tổng hợp báo cáo kết quả xử lý	Báo cáo	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu mối kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Thường xuyên trong năm 2023
<b>6</b>	<b>Công tác truyền thông cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC</b>				
6.1	Triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch truyền thông về công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	Tờ rơi, áp phích, sổ tay, tin, bài, ảnh, phóng sự và các sản phẩm truyền thông khác	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu mối kiểm soát TTHC xã)	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Thường xuyên trong năm 2023
<b>7</b>	<b>Nâng cao năng lực cho công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC</b>				
7.1	Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ về kiểm soát TTHC do các cơ quan Trung ương tổ chức	Các lớp tập huấn	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu mối kiểm soát TTHC xã)		Thực hiện khi có Văn bản của UBND tỉnh, huyện
<b>8</b>	<b>Công tác thông tin, báo cáo</b>				
8.1	Báo cáo kết quả công tác kiểm soát TTHC của UBND cấp xã	Báo cáo	Các bộ phận chuyên môn liên quan	Công chức Văn phòng - thống kê (đầu mối kiểm soát TTHC xã)	Kỳ báo cáo
<b>9</b>	<b>Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC và việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC</b>	Văn bản chỉ đạo, điều hành; Hội nghị đối thoại về TTHC và các hình thức tổ chức khác.	Công chức Văn phòng - thống kê	Các bộ phận chuyên môn và ban, ngành liên quan	Thường xuyên trong năm 2023