

Số: /KH-UBND

Mỹ Thanh, ngày tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số cải cách hành chính của UBND xã Mỹ Thanh năm 2022

Thực hiện Công văn số 902/UBND-NV ngày 08/5/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Bạch Thông về việc xây dựng Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số CCHC của huyện năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Mỹ Thanh ban hành kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số CCHC năm 2022 với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Khắc phục những nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC bị mất điểm và không có điểm trong năm 2022, nâng cao Chỉ số CCHC của xã năm 2022 và những năm tiếp theo.

Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu, các ban ngành, đoàn thể, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện cải cách hành chính, góp phần nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính. Phấn đấu giữ vững Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 và tiếp tục cải thiện, nâng cao, giữ vững vị trí xếp hạng qua các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong chỉ đạo chấn chỉnh khắc phục các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm đã được chỉ ra; tổ chức thực hiện có hiệu quả việc khắc phục và cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính.

Khắc phục những điểm số bị mất phải gắn với duy trì, nâng cao các nội dung cải cách hành chính đạt điểm chỉ số tốt trong những năm qua. Đồng thời, phải gắn với việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục duy trì, nâng cao các nội dung cải cách hành chính đã đạt được kết quả và đạt điểm chỉ số tốt trong năm 2022, để nâng cao Chỉ số năm 2023 và những năm tiếp theo.

2. Tập trung khắc phục những tồn tại hạn chế các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm hoặc không có điểm trong năm 2022.

(chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các công chức chuyên môn được giao chủ trì tham mưu thực hiện 07 lĩnh vực Chỉ số cải cách hành chính của xã, chủ động tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện tốt những nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc lĩnh vực. Khi thực hiện tự chấm điểm bám sát yêu

cầu hướng dẫn của Sở Nội vụ và cung cấp tài liệu kiểm chứng đầy đủ, kịp thời.

2. Công chức Văn phòng - Thống kê: Phối hợp với các công chức chuyên môn rà soát, kiến nghị với UBND huyện, tỉnh những vấn đề chưa hợp lý về nội dung, phương pháp xác định Chỉ số cải cách hành chính để nghiên cứu, điều chỉnh phù hợp.

Giúp UBND xã theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; báo cáo UBND xã kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số CCHC của UBND xã Mỹ Thanh năm 2022./.

Nơi nhận

Gửi bản điện tử:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện (B/cáo);
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các công chức chuyên môn;
- *Gửi bản giấy:*
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Quyết Chiến

Phụ lục
NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC CÁC TIÊU CHÍ, TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN
CHỈ SỐ CCHC NĂM 2022 CÒN BỊ MẤT ĐIỂM VÀ KHÔNG CÓ ĐIỂM

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /5/2023 của UBND xã Mỹ Thạnh)

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH			
1	Tham mưu UBND xã nghiên cứu tìm các sáng kiến, giải pháp mới thiết thực, áp dụng có hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành, thực hiện CCHC.	Công chức Văn phòng - Thống kê	Các ban ngành, đoàn thể, đơn vị có liên quan; công chức chuyên môn	Thường xuyên
2	Nâng cao tinh thần, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ và thực hiện tốt công tác tham mưu của công chức chuyên môn xã, đảm bảo các nhiệm vụ được giao hoàn thành 100% tiến độ.	UBND xã	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
II	XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT (VBQPPL) CỦA CẤP XÃ			
1	Tham mưu UBND xã đôn đốc xử lý kết quả điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn.	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các ban ngành, đoàn thể, các thôn.	Thường xuyên
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)			
1	Xây dựng các phương án đơn giản hóa TTHC, phương án phải thể hiện được kết quả, hiệu quả bằng số liệu cụ thể, ngắn gọn.	Công chức Văn phòng - Thống kê	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
2	Nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được chứng thực điện tử đạt từ 30% trở lên.	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH			
1	Rà soát cán bộ, công chức đủ tiêu chuẩn tinh giản đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét, thẩm định tinh giản biên chế theo quy định.	Công chức Văn phòng - Thống kê	Phòng Nội vụ; cán bộ, công chức xã	Thường xuyên
V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			

1	Thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên như giảm chi tiếp khách, hội nghị, văn phòng phẩm, mua sắm	Công chức Tài chính-kế toán	Công chức chuyên môn	Thường xuyên
VI	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ			
1	Đề xuất, kiến nghị tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC nhằm phù hợp cung cấp thành dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4	Công chức Văn phòng - Thống kê	Công chức chuyên môn	Thường xuyên